

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:124544-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
2016/S 071-124544**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Sąd Najwyższy
pl. Krasińskich 2/4/6
Punkt kontaktowy: pokój -1W42
Osoba do kontaktów: Jerzy Kutyna
00-951 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 223588043
Faks: +48 223589090

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.sn.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: sąd

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: wymiar sprawiedliwości

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Obsługa eksploatacyjna i serwis techniczny systemów i instalacji technicznych w kompleksie urbanistycznym wymiaru sprawiedliwości.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: pl.

Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa, Polska.

Kod NUTS PL127

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa eksploatacyjna i serwis techniczny systemów i instalacji technicznych w Kompleksie Urbanistycznym Wymiaru Sprawiedliwości w zakresie:

1. Systemy teletechniczne

1.1 System centralnego nadzoru technicznego B.A.S.

1.2 System sygnalizacji pożaru – serwis techniczny

1.3 System nadzoru telewizyjnego – serwis techniczny

1.4 System sieci zegarów

1.5 System nagłośnienia alarmowego i informacyjnego – serwis techniczny

1.6 System detekcji tlenku węgla w garażu

1.7 System sygnalizacji włamania i napadu – serwis techniczny

1.8 System kontroli dostępu – serwis techniczny

1.9 System obsługi parkingowej – dotyczy parkingu służbowego i zewnętrznego

1.10 System detekcji gazów wybuchowych (LPG)

1.11 Systemy audiowizualne sal rozpraw

1.12 System interkomów przeciwpożarowych

1.13 Centralna Dyspozytornia dla systemów nadzoru, kontroli, sygnalizacji i innych

2. Sieci okablowania komputerowo-telefonicznego – serwis techniczny z wyłączeniem urządzeń aktywnych sieci strukturalnej

3. System łączności telefonicznej – centrala telefoniczna, aparaty telefoniczne oraz aparaty typu DECT

4. Dźwigi osobowe i towarowe

5. System elektroenergetyczny

5.1 Zasilanie 15 kV

5.2 Rozdział energii elektrycznej

5.3 Wewnętrzna i zewnętrzna odbiorcza instalacja elektryczna 3-fazowa i 1-fazowa

5.4 Instalacja odgromowa i uziemienie

5.5 UPS

5.6 Agregat prądotwórczy

6. Wewnętrzna instalacja telewizji kablowej

7. Konserwacja drzwi, okien, werticali

8. Konserwacja przegród, sprzętu p.pożarowego

9. Gospodarka wodno-ściekowa

9.1 Wewnętrzna i zewnętrzna instalacja wody zimnej

9.2 Instalacja wody ciepłej

9.3 Instalacja kanalizacji sanitarnej (bytowo-gospodarczej)

9.4 Instalacja kanalizacji deszczowej

9.5 Instalacja odwodnienia parkingów podziemnych

9.6 Instalacja kanalizacji technologicznej

9.7 Urządzenia gospodarki wodno – ściekowej

9.7.1 Pomiar ilości wody

- 9.7.2 Uzdatnianie i pompownia
- 9.7.3 Oczyszczanie ścieków technologicznych z parkingu
- 9.8. System basenu zewnętrznego
- 9.9. System zraszania roślinności
- 10. Gospodarka cieplna
- 10.1 Węzeł cieplny: Stacja wymienników c.o., c.t. i ciepłej wody
- 10.2 Instalacje centralnego ogrzewania
- 10.3 Instalacja ciepła technologicznego
- 11. System chłodniczy
- 11.1 Agregat chłodniczy
- 11.2 Instalacja chłodnicza
- 12. Wentylacja mechaniczna
- 12.1 Wentylatornie, czerpnie i wyrzutnie
- 12.2 Instalacja wentylacji mechanicznej
- 13. Klimatyzacja
- 13.1 Komory klimatyzacyjne
- 13.2 Instalacje klimatyzacji
- 14. System instalacji p.pożarowej (Instalacje wodna i gazowa)
- 14.1 Zbiorniki i pompownie wody
- 14.2 Instalacja hydrantowa
- 14.3 Instalacja tryskaczowa
- 14.4 Instalacja gazowa (argonitowa)
- 15. Urządzenia i instalacje schronu
- 16. Kontrola stanu technicznego elementów budowlanych obiektu
- 17. Obsługa i serwis techniczny instalacji dot. gastronomii, hotelu i klubu odnowy biologicznej.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

50700000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powierzchnia użytkowa bez parkingu miejskiego: 28 030 m²

Powierzchnia komunikacji: 7 894,6 m²

Kubatura części nadziemnej: 98 340 m³

Kubatura części podziemnej: 88 980 m³.

Szacunkowa wartość bez VAT: 8 648 276,31 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

- 1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia wadium w wysokości 200 000 PLN (dwieście tysięcy złotych).
- 2) Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej brutto.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania świadczył usługi realizowane nieprzerwanie przez minimum 18 miesięcy, polegające na obsłudze eksploatacyjnej i serwisie technicznym budynków, w co najmniej trzech budynkach biurowych (klasa 1220 wg rozporządzenia Rady Ministrów z 30.12.1999 w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych – Dz.U. 99.112.1316 z późn. zm.) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 8.000 m², w tym co najmniej dwa budynki biurowe (klasa 1220 wg rozporządzenia Rady Ministrów z 30.12.1999 w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych – Dz.U. 99.112.1316 z późn. zm.), o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 25.000 m².

Za zakres rzeczowy odpowiadający przedmiotowi zamówienia uznana zostanie obsługa eksploatacyjna i serwis techniczny systemów w budynkach biurowych, obejmująca, co najmniej systemy wymienione w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia z wyłączeniem: pkt 1.4, 1.6, 1.10, 1.11, 6, 9.8, 9.9, 15, 16 i 17. Każdy z pozostałych systemów, wymienionych w pkt. II.1.5) niniejszego ogłoszenia, musi wystąpić w budynkach, spełniających wyżej podane wymagania, a wykazanych przez wykonawcę w składanej ofercie, przynajmniej jeden raz.

1.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania-niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

1.3 W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazanych poniżej dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór wykazu stanowi załącznik A2 do ogłoszenia),
- 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór wykazu stanowi załącznik A3 do ogłoszenia),
- 3) oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (wzór wykazu stanowi załącznik A4 do ogłoszenia),

- 4) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 5) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 6) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 8) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 9) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 10) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi załącznik A5 do ogłoszenia),
- 1.4 Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (każda zapisana strona), z wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, które musi być złożone w formie oryginału. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 1.5 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 1.6 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do załączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do ich wspólnego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.7 W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru

prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.8 W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanego przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja):

a) oświadczenie wymienione w pkt 1.3 ppkt 1) składane jest przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy albo łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 1.3 ppkt od 2) do 9) składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 10 000 000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych),

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

1.2. W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazanych poniżej dokumentów:

1) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, odpowiadającej wymaganiom określonym w ust. 1.1; w przypadku, gdy z ww. dokumentu nie wynika fakt opłacenia polisy, należy również złożyć dokument potwierdzający jej opłacenie,

2) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, odpowiadającej wymaganiom określonym w ust. 1.1, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełniania-niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

1.4 Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (każda zapisana strona), z wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, które musi być złożone w formie oryginału. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

1.5 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

1.6 W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zamawiający ponadto żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.2 ppkt 1) i ppkt 2).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj.: Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje w szczególności następującymi osobami:

- 1) kierownik działu technicznego posiadający co najmniej dwuletnie doświadczenie w kierowaniu zespołem obsługi technicznej w obiekcie klasy A wg skryptu Wyższej Szkoły Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie oraz świadectwo kwalifikacji w serii D (wykonywanie dozoru) w zakresie sieci energetycznych (do min 1 kV),
- 2) pięcioma technikami elektrykami posiadającymi świadectwo kwalifikacji z serii E (eksploatacyjne) w zakresie sieci energetycznych (do min. 15 kV) oraz udokumentowanymi umiejętnościami obsługi systemu sterowania automatyką typu BAS (XBS, BMS) – w tym jeden technik elektryk z uprawnieniami do przeprowadzenia pomiarów (do min 1 kV),
- 3) dwoma technikami chłodnictwa z uprawnieniami do eksploatacji urządzeń chłodniczych,
- 4) technik automatyk-elektronik posiadający świadectwo kwalifikacji z serii E (eksploatacyjne) w zakresie sieci energetycznych (do min. 1 kV).

1.2 W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazanych poniżej dokumentów:

1) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymagania określone w ust. 1.1 wraz z informacjami na temat posiadanych przez nich uprawnień, ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik A6 do ogłoszenia).

1.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełniania/niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

1.4. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana liczba wykonawców: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Opis sposobu dokonywania wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu. 1) Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców wyłonionych w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny. 2) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie wyższa niż 5 (pięć), Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy osiągną najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym opisem. 3) Jeżeli liczba Wykonawców będzie mniejsza niż 5 (pięć) Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy spełnią wymagane warunki udziału w postępowaniu. 4) W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów kwalifikujących Wykonawcę na piąte miejsce Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców zajmujących to miejsce. 5) Zamawiający przyzna Wykonawcom punkty w następujący sposób: a) za każdą dodatkową (ponad wymagane w Sekcji III.2.1.) usługę wykazaną we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniającą warunki określone w Sekcji III.2.1.) wykonaną w budynku o powierzchni ponad 25.000 m² powierzchni użytkowej Wykonawca otrzyma 1 pkt., przy czym nie więcej niż 10 pkt. (łącznie w pkt. a) i b)) niezależnie od liczby wykazanych usług, b) za każdą dodatkową (ponad wymagane w Sekcji III.2.1.) usługę wykazaną we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniającą warunki określone w Sekcji III.2.1.) wykonaną w budynku o powierzchni ponad 8.000 m² powierzchni użytkowej Wykonawca otrzyma 0,5 pkt., przy czym nie więcej niż 10 pkt. (łącznie w pkt. a) i b)) niezależnie od liczby wykazanych usług, c) za posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 15 000 000 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych) Wykonawca otrzyma 1 pkt., d) za posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości powyżej 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) Wykonawca otrzyma 1 pkt. e) za posiadanie certyfikatu ISO 9001 Wykonawca otrzyma 2 pkt. W celu przyznania punktów za posiadanie certyfikatu ISO 9001 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię certyfikatu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu otrzymania 2 pkt. każdy z Wykonawców musi posiadać aktualny certyfikat ISO 9001. 6) Zamawiający wyłącza możliwość odwoływania się do potencjału podmiotów trzecich w oparciu o treść art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu zdobycia większej ilości punktów w powyższych kryteriach. Zamawiający zastrzega, że punkty zostaną przydzielone jedynie za samodzielnie wykonane przez wykonawców ubiegających się udzielenie zamówienia usługi spełniające warunki określone przez Zamawiającego, za własną zdolność ekonomiczną i finansową oraz za posiadanie ISO 9001.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena ofertowa. Waga 95
2. Wskaźnik zatrudnienia na umowę o pracę. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

KPP I-2211-1/2016

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

10.6.2016 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można złożyć jedynie w formie pisemnej przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów (przesłanie faksem lub drogą elektroniczną nie jest zachowaniem formy pisemnej) – wzór wniosku stanowi załącznik A1 do ogłoszenia.
- 2) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami musi być przygotowany w języku polskim.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 4) Każda podpisana strona wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisana przez wykonawcę (podpis i pieczętka imienna lub czytelny podpis). Również wszystkie załączniki do wniosku (każda zapisana strona) stanowiące oświadczenia wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być podpisane przez wykonawcę i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 5) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres lub notarialnie poświadczona kopia.
- 6) Dla celów porządkowych, wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy kolejno ponumerować i uzyskaną liczbę wpisać na wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinny być spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed jej dekompletacją.

- 7) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać w nieprzejrzywym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach).
- 8) Opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
Sąd Najwyższy, pl. Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa, pokój -1W42, z dopiskiem:
Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na obsługę eksploatacyjną i serwis techniczny systemów i instalacji technicznych w Kompleksie Urbanistycznym Wymiaru Sprawiedliwości.
Nie otwierać przed dniem 10.6.2016 roku, godz. 12:00.
- 9) Opakowanie powinno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem wykonawcy składającego dany wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego).
- 10) Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Sąd Najwyższy, pl. Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa, pokój -1W42.
- 11) Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu nr 22 358 90 90 przy czym dla swojej ważności ten sposób korespondencji wymaga dotarcia treści pisma do zamawiającego przed upływem terminu.
- 12) Droga elektroniczna porozumiewania się między Zamawiającym i wykonawcami nie będzie stosowana.
- 13) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać w siedzibie Zamawiającego przy pl. Krasińskich 2/4/6, 00-951 Warszawa, pokój -1W42, w terminie do dnia 10.6.2016 do godz. 12:00, pod rygorem zwrotu bez otwierania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożonego po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia, z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15) Dopuszczalne jest składanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu drogą pocztową z zastrzeżeniem art. 27 ust. 5 ustawy Pzp.
- 16) Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (każda zapisana strona), z wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, które musi być złożone w formie oryginału.
- 17) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 18) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 19) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 20) W przypadku gdyby wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zawierał informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych we wniosku lub dokumentach złożonych wraz z wnioskiem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron wniosku i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z wnioskiem. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą: Tajemnica przedsiębiorstwa – Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.4.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.

21) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.4.1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

22) Zaleca się wykonawcom zainteresowanym udziałem w postępowaniu przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu. Termin wizji lokalnej: 9.5.2016 o godz. 12:00 (miejsce spotkania: przy wejściu głównym do Sądu Najwyższego).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224567701
Faks: +48 224567700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom oraz innym osobom przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224567701
Faks: +48 224567700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

8.4.2016